



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA SARDEGNA**

"G. Pegreffi"

SASSARI

VERBALE DI DETERMINA

N. 574 del 24/05/2018

OGGETTO: Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

L'anno 2018 addì ventiquattro del mese di maggio in Sassari nei locali dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alberto Laddomada

ha assunto la presente determina

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D.Lgs n. 270 del 30.06.1993 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge Regionale n. 12 del 04.08.2008 “Riordino dell’Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna “Giuseppe Pegreffi”, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 1993, n. 270 e abrogazione della legge regionale 22 gennaio 1986, n. 15”;
- VISTA la Legge Regionale n. 21 del 07.11.2012 “Disposizioni urgenti in materia sanitaria connesse alla manovra finanziaria e modifica di disposizioni legislative sulla sanità” ed in particolare l’art. 3;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 106 del 28 giugno 2012 “Riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero della Salute, a norma dell’articolo 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183” in particolare il Capo II° “Riordino degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali” dall’articolo 9 all’articolo 16;
- RICHIAMATA la Legge Regionale n. 25 del 17 dicembre 2012 in particolare l’art. 13 “Adeguamento della legge regionale n. 12 del 2008 al decreto legislativo n. 106 del 2012”;
- RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, n. 66 dell’8 giugno 2015, relativo alla nomina del Dott. Alberto Laddomada in qualità di Direttore Generale dell’Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna;
- VISTO il contratto di diritto privato stipulato il 08.06.2015, prot. n. 5692 del 9 giugno 2015;
- VISTA la determina del Direttore Generale n. 394 del 18.06.2015 avente ad oggetto: “Conferimento incarico di Direttore Amministrativo all’Avv. Giovanni Deriu”;
- VISTO il contratto relativo al suddetto incarico stipulato in data 22.06.2015 con pari decorrenza, prot. n. 6161 del 24.06.2015;
- VISTA la determina del Direttore Generale n. 174 del 01.03.2016 avente ad oggetto: “Conferimento incarico di Direttore Sanitario alla Dott.ssa Simonetta Maria Cherchi;
- VISTO il contratto relativo al suddetto incarico stipulato in data 01.03.2016 con pari decorrenza, prot. n. 1960 del 03.03.2016;
- VISTO il Regolamento per l’ordinamento interno dei servizi approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1.1 del 14.01.2016 e con delibera della Giunta Regionale n. 23/3 del 20.04.2016;

PREMESSO che Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) (artt. 37-39);
che Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
che le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che l'Istituto è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, per cui ha indetto procedura di selezione del contraente mediante Ordine diretto di acquisto (O.D.A) sul portale telematico www.acquistinretepa.it ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti, in virtù della quale è risultata aggiudicataria la SIPAL srl con sede legale in Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – CF/PI 02848400921 e che alla stessa è stato affidato l'incarico di RPD, come da determina n. 536 del 16.05.2018;

ATTESO che l'Istituto ha verificato ed accertato che il gruppo di lavoro istituito presso l'organismo affidatario sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare e ha altresì verificato ed accertato che detto gruppo di lavoro è costituito da persone di comprovata esperienza in materia di applicazione delle norme a tutela della sicurezza del trattamento di dati personali, sensibili e giudiziari nella P.A., in particolare con riferimento ai soggetti designabili quali RPD, come di seguito generalizzati:

- a) Dott.ssa Elisabetta Mallocci, nata a Cagliari il 13/10/1972 – CF MLLLBT72R53B354U;
- b) Dott. Danilo Cannas, nato a Brindisi il 12/01/1965 – CF CNNDNL65A12B180F.

RITENUTO di poter designare Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'Istituto:

- o la SIPAL srl con sede in Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – CF/PI 02848400921 e, per essa:
 - o il Dott. Danilo Cannas, nato a Brindisi il 12/01/1965
CF CNNDNL65A12B180F.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) provvedere alla formazione di responsabili ed incaricati del trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD in conformità alle disposizioni vigenti;
- c) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- d) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD e coadiuvare detto titolare nella effettuazione della valutazione stessa;
- e) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- f) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- g) istituire il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite;
- h) fornire ausilio al titolare nella individuazione formale di responsabili ed incaricati del trattamento;
- i) fornire supporto tecnico-giuridico al Social media manager in relazione ai trattamenti operati sui Social media e/o sui Social Network;

- j) coadiuvare il titolare nello studio e redazione dello schema di Regolamento avente ad oggetto, modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio finalizzate a consentire all'Istituto l'immediata ed efficace attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Istituto.

L'Istituto si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse umane e materiali preordinate a consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate costituite da:
- i. le risorse umane incardinate all'interno del Servizio Informatico;
 - ii. un referente per ciascuna Area/Settore/Servizio/Ufficio nel quale si articola la macrostruttura dell'Istituto;
 - iii. trasmettere tempestivamente tutte le comunicazioni ricevute dall'Istituto inerenti le funzioni di RPD al seguente indirizzo mail: dpo@sipal.sardegna.it;
 - iv. il supporto dell'Amministratore di Sistema Informatico dell'Istituto per la rilevazione dell'architettura sia fisica sia logica del Sistema Informativo;
 - v. l'ultima versione adottata del DPS redatto ai sensi dell'art. 34 comma 1, lett. g) e della regola 19 dell'allegato B al D. Lgs. n. 196/2003;
 - vi. l'ultima versione adottata dello Studio di Fattibilità Tecnica per la Continuità Operativa ed il Disaster Recovery in attuazione degli adempimenti ex art. 50 bis D.lgs. 82/2005 in conformità alle prescrizioni di cui alla Circolare 58/2011 DigitPA
 - vii. l'ultima versione adottata del Piano di Continuità Operativa e del Piano di Disaster Recovery redatti ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 bis del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.;
 - viii. copia sottoscritta del "modulo di implementazione delle misure minime di sicurezza ICT", in conformità alle prescrizioni normative di cui alla Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) nr. 2/2017 del 18 aprile 2017 (GU Serie Generale n.103 del 05-05-2017).
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

ACQUISITO il parere di competenza del Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 14 della Legge Regionale n. 12/2008;

ACQUISITO il parere di competenza del Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 15 della Legge Regionale n. 12/2008;

DETERMINA

Per quanto precisato in narrativa:

- 1) di designare, per un anno, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'Istituto:
 - la SIPAL srl con sede in Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – CF/PI 02848400921 e, per essa:
 - il Dott. Danilo Cannas, nato a Brindisi il 12/01/1965

CF CNNDNL65A12B180F.
- 2) Di rendere disponibili il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) nella intranet dell'Istituto e di comunicarli al Garante per la Protezione Dei Dati Personali, mediante procedura telematica;
- 3) Di pubblicare i dati di contatto sul sito internet istituzionale, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sotto Sezione di I Livello "Altri Contenuti" oltre che nella sezione "PRIVACY" da rendersi parimenti disponibile sul sito istituzionale dell'Istituto.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Alberto Laddomada

IL DIRETTORE SANITARIO

F.to Salvatorica Masala

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to. Giovanni Deriu

VISTO il Responsabile del Procedimento

(F.to Leonarda Cuccu)

Determina N. 574 del 24/05/2018

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(L.R. 25/2012)

- è stata dichiarata immediatamente esecutiva _____
 - è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno _____
 - è diventata esecutiva per decorrenza dei prescritti 15 giorni di pubblicazione all'albo pretorio il giorno _____
 - è stata ricevuta dall'Organo di Controllo il giorno _____
 - è divenuta esecutiva per decorrenza dei prescritti 20 giorni dalla data di ricezione da parte dell'Organo di Controllo in data _____
 - è divenuta esecutiva per approvazione dell'Organo di Controllo il _____ nota n. _____
 - sono stati richiesti chiarimenti con nota n. _____ in data _____
 - chiarimenti trasmessi con nota n. _____ in data _____
 - chiarimenti ricevuti dall'Organo di Controllo il giorno _____
 - l'Organo di Controllo ha disposto l'assunzione diretta degli elementi istruttori il giorno _____
 - è divenuta esecutiva per decorrenza dei prescritti 20 giorni dal ricevimento dei chiarimenti o dal provvedimento di assunzione diretta degli elementi istruttori data _____
 - è stata sospesa con nota del _____ n. _____
 - non è stata approvata con nota del _____ n. _____
-