



Istituto Zooprofilattico Sperimentale Della Sardegna
"G. Pegreffi"

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI VACCINI PER LA PROFILASSI DELLA FEBBRE CATARRALE DEGLI OVINI - BLUE TONGUE.

CIG: 8972801D9D

DISCIPLINARE DI GARA E DI FORNITURA

PARTE I

PREMESSE

Con determina a contrarre del Direttore Generale n. 835 del 01.12.2021, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna (nel prosieguo: Stazione appaltante) ha indetto una procedura aperta telematica, da espletare nella Piattaforma telematica di negoziazione della Centrale Regionale di committenza della Regione Autonoma della Sardegna denominata SardegnaCAT, e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice), per la fornitura di **n. 600.000 dosi di vaccino per la profilassi della febbre catarrale degli ovini – Blue Tongue**, da destinare ai Servizi veterinari delle ASSL dell'ATS Sardegna (CPV 33651690-1 *vaccini veterinari*).

Il bando di gara è pubblicato, conformemente agli artt. 73 e 216 comma 11 del Codice, e del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016, nella G.U.U.E, nella G.U.R.I, nel Profilo di committente della Stazione appaltante, nel sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Servizio Contratti Pubblici, sul sito informatico dell'ANAC, ed inoltre sul sito informatico della R.A.S.

Il luogo di esecuzione della fornitura è presso la sede di Sassari della Stazione appaltante. ITG25.

Il Responsabile del procedimento di affidamento (nel prosieguo: RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dirigente pro tempore del Servizio Provveditorato, Ing. Massimiliano De Angelis.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto sarà designato in sede di aggiudicazione dell'appalto.

La procedura di affidamento della fornitura è gestita interamente in modalità telematica, in conformità agli artt. 52 e 58 del Codice ed al d.lgs. n. 82/2005, mediante il Portale SardegnaCAT, istituito presso la Direzione Generale della Centrale Regionale di committenza della Regione Autonoma della Sardegna, ed accessibile all'indirizzo web: **<https://www.sardegncat.it>**.

Per partecipare alla procedura selettiva l'operatore economico concorrente deve seguire quanto riportato nelle istruzioni operative di cui all'Allegato denominato "**Istruzioni di gara**", annesso alla documentazione di gara.

Per presentare l'offerta l'operatore economico concorrente deve dotarsi a propria cura e spese della seguente strumentazione tecnica ed informatica:

- firma digitale, di cui all'art. 1 c. 11 lett. s) del d.lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima riportata nella home page del Portale di SardegnaCAT all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al Portale e partecipare alla procedura di gara è l'abilitazione al Portale di SardegnaCAT. Con il primo accesso al Portale ("Servizi per le Imprese" – "Registrazione al Portale e iscrizione al Mercato elettronico") l'operatore economico ha la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario, l'operatore economico riceverà via mail una user-id ed una password per effettuare i primi accessi al sistema. A tal fine l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto i propri dati ed ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione, secondo le modalità indicate nell'Allegato "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio/GEIE/Rete di imprese è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria. Le credenziali di accesso al sistema per la presentazione delle offerte saranno pertanto quelle dell'operatore economico mandataria.

Gli operatori economici non ancora registrati al Portale di SardegnaCAT che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. A tal fine si raccomanda di verificare che nel processo di registrazione al portale sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Bruxelles, Copenaghen, Madrid, Paris, Rome).

Le imprese che partecipano alla procedura di gara esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Progetto della fornitura, ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e di fornitura;
- 3) Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- 4) DGUE (Allegato 2);
- 5) Modulo offerta economica (Allegato 3);
- 6) Schema di contratto;
- 7) Patto di integrità dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna approvato con determina del Direttore Generale n. 488 del 20.07.2015;
- 8) Istruzioni di gara (SardegnaCAT);
- 9) Condizioni generali di registrazione (SardegnaCAT);

La documentazione di gara è liberamente disponibile nel Sistema telematico della Piattaforma di SardegnaCAT all'indirizzo: <https://www.sardegnaecat.it>.

La medesima documentazione è inoltre disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti" e nell'Albo Pretorio del Profilo di committente della Stazione appaltante all'indirizzo: <https://www.izs-sardegna.it>

1.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.izs-sardegna.it**, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e devono riportare, oltre all'oggetto della gara, i dati anagrafici completi dell'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 ultimo capoverso del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nel profilo di committente della Stazione appaltante all'indirizzo <https://www.izs-sardegna.it>, nella sezione relativa alla procedura di gara (FAQ). Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica: mocsardegna@regione.sardegna.it Comunicazioni

1.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 1.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.izs-sardegna.it ed all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

È facoltà della Stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti tramite le funzionalità della Piattaforma (Messagistica) accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. La funzione messagistica verrà utilizzata per la comunicazione delle date di apertura delle sedute pubbliche.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in un unico lotto della seguente fornitura:

- n. 600.000 dosi di vaccino per BTV4.

Il vaccino inattivato in sospensione iniettabile contro il Sierotipo BTV4 della Blue Tongue deve aver ottenuto la registrazione centralizzata a livello europeo per prodotti immunizzanti nei confronti della Blue Tongue Sierotipo BTV4 ed essere autorizzato alla somministrazione su capi ovini.

I flaconi contenenti il vaccino devono essere preferibilmente di volume pari a 100 ml. Sono ammessi flaconi di formato differente, purché contengano comunque fino a un massimo di 100 dosi. Inoltre, i formati inferiori a 100 dosi non dovranno superare il 10% dell'intera fornitura.

I vaccini offerti dovranno presentare caratteristiche tali da consentire un'unica somministrazione/iniezione negli ovini per la vaccinazione di base, e dovranno poter essere utilizzati durante la gravidanza ed in lattazione/allattamento.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo dei vaccini e ridurre eventuali sprechi, è necessario che, una volta aperti, i flaconi possano essere comunque utilizzati entro un termine ragionevole, e non solo immediatamente.

La data di scadenza dei vaccini dovrà essere non inferiore al **31.12.2022**.

Al fine di garantire l'avvio tempestivo delle attività di profilassi, previste dalla Regione Autonoma della Sardegna entro i primi mesi del 2022, è richiesto che la fornitura delle 600.000 dosi di vaccino venga garantita in un'unica soluzione entro il mese di febbraio 2022. È ammessa eventualmente la consegna in due soluzioni con le seguenti modalità:

- a) almeno 300.000 dosi entro e non oltre il **28.02.2022**;
- b) le restanti dosi entro e non oltre il **31.03.2022**.

In ogni caso la fornitura dovrà essere completata entro il termine massimo del 31.03.2022.

I vaccini devono rispettare i seguenti requisiti minimi:

- a) essere rispondenti a quanto indicato ai precedenti capoversi;
- b) rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta e a tutti quelli di carattere cogente che venissero emanati nel corso della durata del contratto di fornitura in conformità alle direttive statali e/o comunitarie in relazione alle autorizzazioni alla produzione, importazione e immissione in commercio;
- c) rispondere alle norme vigenti in campo nazionale, e comunitario per quanto attiene alle autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- d) essere prodotti in conformità alle norme per la buona fabbricazione e per il controllo di qualità dei medicinali, vigenti e relativi aggiornamenti ed alle altre disposizioni vigenti in materia;
- e) essere conformi, per quanto riguarda il confezionamento e l'imballaggio, ai requisiti previsti dalle leggi vigenti all'atto della fornitura.

L'importo a base di gara, da assoggettare a ribasso, ammonta a **€ 546.000,00** (euro **cinquecentoquarantaseimila/00**).

L'importo a base di gara è da intendersi al netto dell'Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione appaltante, a valere sul contributo di cui all'art. 32 c. 15 della Legge regionale n. 2/2007 della Regione Autonoma della Sardegna.

Trattandosi di fornitura senza posa in opera, non è necessaria la redazione del DUVRI in quanto non sono stati riscontrati rischi da interferenze nell'esecuzione delle forniture. Pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la gara o di recedere anticipatamente dal contratto, con preavviso di dieci giorni trasmesso a mezzo Pec, senza che l'appaltatore possa avanzare riserve, richieste di indennizzo, o altre pretese di alcun genere, nei seguenti casi:

a) sopravvenute ragioni di interesse pubblico che comportano la sospensione o soppressione anche parziale della fornitura;

b) sopravvenuta attivazione di una Convenzione avente ad oggetto forniture analoghe, stipulata da Consip S.p.a, ovvero da altra Centrale di Committenza a livello regionale, alla quale la stazione appaltante è obbligata a aderire ai sensi di legge.

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4. REQUISITI GENERALI

Sono *esclusi* dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque *esclusi* gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità della stazione appaltante costituisce *causa di esclusione* dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, *a pena di esclusione*, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

5.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA** competente per territorio per attività coerenti con quelle oggetto del presente appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c.3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

5.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili di importo netto non inferiore a € 1.092.000,00, pari al doppio dell'importo posto a base di gara.

Tale requisito di capacità economica e finanziaria è richiesto per selezionare operatori economici affidabili con esperienza nel settore oggetto della gara, rapportati alla tipologia ed alla entità delle prestazioni richieste, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza, proporzionalità e dell'esigenza di garantire l'accessibilità alla procedura di gara per le microimprese, piccole e medie imprese.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

5.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi quattro anni di forniture analoghe.

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quadriennio forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto di vaccini per uso veterinario e/o umano presso strutture pubbliche o private di importo complessivo minimo nel quadriennio non inferiore a € 546.000,00 al netto dell'Iva. Il requisito richiesto deve riferirsi a contratti conclusi o, per contratti ancora in corso, a parti di contratto effettivamente eseguite.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- autodichiarazione dell'operatore economico con la quale si indicano le amministrazioni/enti contraenti alle quali la stazione appaltante richiederà d'ufficio i certificati;
- copia conforme delle fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso ed il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme dei contratti e delle fatture relative all'avvenuta esecuzione, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

5.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione al Registro delle Imprese di cui al **punto 5.1 lett. a)** deve essere posseduto:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 5.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito relativo alle forniture analoghe di cui al precedente **punto 5.3** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

5.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al **punto 5.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai punti **5.2 e 5.3**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, *a pena di nullità*, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, *a pena di esclusione*, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del Codice, come modificato dall'art. 49 del decreto-legge n. 77 del 31.05.2021.

8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, calcolata di importo pari al valore del 2% dell'importo a base di gara di cui all'art. 93 c. 1, corrispondente a **€ 10.920,00** (euro **diecimilanovecentoventi/00**);
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con bonifico avente come beneficiario l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna, da appoggiare a Banco di Sardegna codice IBAN: IT 60 E 01015 17203 000070692735 BIC/SWIFT BPMOIT22XXX
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione per il possesso della certificazione del sistema di qualità e del sistema di gestione ambientale di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso delle predette certificazioni;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se le predette certificazioni siano possedute dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi

dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Si rinvia alla black list dei soggetti prestatori di garanzie in via professionale predisposta dalla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito, Assetto del Territorio ai sensi della L.R. n. 5/2016, reperibile nel sito internet della R.A.S, contenente l'elenco dei soggetti esclusi dalla possibilità di rilasciare ulteriori garanzie a favore dell'Amministrazione regionale, delle proprie articolazioni organizzative, dai suoi enti strumentali per la durata di 10 anni dal verificarsi di una delle circostanze elencate all'art. 16 della L.R. n. 5/2016.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, *a pena di esclusione*, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità riportate nel Portale dell'ANAC <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto nella misura di **€ 70,00**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante *esclude* il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura di gara devono essere inviati esclusivamente in modalità telematica, attraverso il Portale di SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1 c. 1 lett. s) del d.lgs. n. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve pervenire a Sistema entro e non oltre il termine perentorio indicato nel Bando di gara, pena l'irricevibilità della stessa e la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema di SardegnaCAT.

Sul Portale <http://www.sardegncat.it>, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta deve avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui si compone l'offerta, in ogni caso allegando la documentazione richiesta nei campi obbligatori e/o facoltativi che sono stati inizialmente configurati nella presente procedura telematica.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dalla documentazione amministrativa e tecnico illustrativa e dall'offerta economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

accedere al Portale <http://www.sardegnaecat.it>,

inserire le credenziali di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;

- accedere all'area "Gare in busta chiusa (RDO)";
- accedere alla sezione "Gare in busta chiusa (RDO) per tutti";
- cliccare sull'iniziativa di interesse;
- cliccare "Elenco RdO in busta digitale" per esprimere interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";
- cliccare "Elenco RdO in busta digitale" per esprimere interesse all'inserimento dell'offerta e confermare cliccando su "OK";

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda all'Allegato "Istruzioni di gara".

Tutti i files della documentazione amministrativa e dell'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 mb, e dovranno essere inseriti a Sistema.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa, tipo formato zip o rar.

Sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Ai sensi dell'art. 32 c. 4 del Codice, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammissibili offerte alternative.

La Stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'*esclusione* del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Sezione denominata "*Busta di Qualifica*" dovranno essere allegati i documenti di seguito allegati:

1. **domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000, firmate digitalmente dal legale rappresentante, conformemente al modello **Allegato 1**;
2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del Codice, firmato digitalmente dal legale rappresentante, conformemente al modello **Allegato 2**;
3. **Cauzione provvisoria e dichiarazione di impegno ai sensi dell'art. 93 del Codice**, di cui al precedente punto 8 del presente disciplinare;
4. (*eventuale*) **certificazioni** per la riduzione della cauzione provvisoria;
5. (*eventuale*) **procura** firmata digitalmente ovvero allegare a sistema scansione firmata digitalmente della procura attestate i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte di un procuratore;
6. (*eventuale*) in caso di **avvalimento** la documentazione richiesta al precedente punto 6 del presente disciplinare;

7. **PASSOE** relativo all'operatore economico partecipante, richiesto ai sensi dell'art. 2 c. 32 delibera ANAC n. 157/2016;
8. (*eventuale*) in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la **sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 Codice civile**, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;
9. **Copia scansionata del Mod. F23** attestante **l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo di € 16,00**;
10. **Copia scansionata della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento in favore dell'ANAC del contributo in sede di gara di € 70,00**;
11. **Schede tecniche dei vaccini**;
12. (*eventuale*) **i soggetti associati** dovranno inserire nella busta di qualifica la documentazione di cui al successivo punto 12.5 del presente disciplinare.

la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, le schede di prodotto, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, si applicano gli artt. 83 c. 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

12.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 1)

La domanda di partecipazione è redatta, **in bollo**, preferibilmente secondo il modello di cui all'**ALLEGATO 1** messo a disposizione dalla Stazione appaltante e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni appresso indicate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è firmata digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica*, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica*, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici delle prestazioni.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore il concorrente allega:

copia conforme all'originale della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento dell'imposta di bollo:

la domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** dovrà avvenire mediante utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale; sede sociale, Prov. codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. d) e) del Codice i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante;
- dei dati identificativi dell'Amministrazione (campo 5: Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna, via Duca degli Abruzzi n. 8 07100 Sassari C.F: 00095630901);
- del codice ufficio o ente (campo 6: deve essere riportato il codice RL7);
- dei dati del versamento (campo 10: deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2021 e nella parte riferita al numero deve essere inserito il CIG relativo alla gara a cui il concorrente partecipa)
- del codice tributo (campo 11: deve essere riportato il codice 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: deve essere riportata la dicitura "Imposta di bollo");

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire a Sistema, entro il termine di presentazione delle offerte, copia informatica del modello F23.

12.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla Stazione appaltante come **ALLEGATO 2**, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 12.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, *a pena di nullità*, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Si ricorda che ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 12.3.1 n. 2 del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 5.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 5.2 del presente disciplinare;

- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 5.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

12.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

12.3.1. Dichiarazioni integrative (Allegato 1)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali dichiara:

1. che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 c. 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88 c. 4 bis e 92 c. 2 e 3 del D.Lgs n. 159/2011;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta il patto di integrità della Stazione appaltante allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);

7. Dichiaro di impegnarsi a garantire a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche a favore dei soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria ed alla località ovi si svolge l'appalto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui al medesimo Regolamento.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267:

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione di cui all'ALLEGATO 1, ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima di cui all'ALLEGATO 1 debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

12.4. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

12.4.1. SCHEDE TECNICHE dei vaccini in lingua italiana, nella loro ultima versione approvata dall'AIFA, riportanti:

- Denominazione e Codice commerciale del prodotto;
- Ragione sociale del produttore e nazione di origine;
- Ragione sociale della Società autorizzata alla commercializzazione;
- Composizione qualitativa e quantitativa;
- Forma farmaceutica;
- Informazioni cliniche;

- Proprietà immunologiche;
- Informazioni farmaceutiche;
- Foglio illustrativo;
- Tipo di confezionamento;
- Validità temporale (scadenza);
- Tempi di consegna.

12.4.5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

12.4.5. DOCUMENTO ATTESTANTE LA GARANZIA PROVVISORIA con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

12.4.6. RICEVUTA DI PAGAMENTO del contributo in sede di gara a favore dell'ANAC;

12.4.7. COPIA INFORMATICA DELL'F23 a dimostrazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;

(eventuale) **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ulteriormente ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**

12.4.8. copia conforme delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione;

12.5. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati:

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 0.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

12.6. in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 Codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;

13. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

La Sezione “*Offerta Economica*” dovrà contenere, *a pena di esclusione*, l'offerta economica predisposta preferibilmente mediante compilazione del modello **ALLEGATO 3** messo a disposizione dalla Stazione appaltante, e contenere i seguenti elementi:

- il prezzo unitario della singola dose, con la sola esclusione dell'Iva di legge;
- il prezzo complessivo offerto, con la sola esclusione dell'Iva di legge;
- il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo di € 546.000,00 posto a base di gara.

Ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto e quello ottenuto applicando il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta, prevarrà il valore espresso dal prezzo.

I prezzi offerti sono da intendersi fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto e dovranno intendersi comprensivi di tutti i costi necessari per la fornitura, quali costi delle lavorazioni e forniture, imballaggio, carico e scarico nel luogo di consegna, e quant'altro risultasse necessario per la corretta esecuzione della fornitura.

Non saranno ammesse offerte condizionate o parziali. Non saranno inoltre accettate offerte plurime o alternative per i medesimi prodotti. Ogni concorrente dovrà pertanto offrire un unico prodotto corrispondente alle specifiche richieste.

L'offerta economica, *a pena di esclusione*, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

Eventuali carenze dell'offerta economica non possono essere sanate con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del Codice.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice, trattandosi di una fornitura con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

Prima dell'aggiudicazione si procederà alla verifica della congruità dei vaccini offerti rispetto alle specifiche richieste, attraverso l'esame delle schede tecniche allegate alla documentazione di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 95 c. 12 del Codice.

La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano pretendere nulla al riguardo.

15. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta nella Piattaforma di SardegnaCAT alle ore 10:00 del giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. La data della prima seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o data successiva, che saranno comunicati nel profilo di committente della Stazione appaltante nella sezione relativa alla procedura di gara. Con le stesse modalità saranno comunicate le successive sedute di gara.

Trattandosi di procedura svolta tramite piattaforma telematica, le operazioni di apertura delle offerte e la presenza della documentazione richiesta sono tracciate dal Sistema informatico e, pertanto, le sedute si svolgeranno senza la presenza dei concorrenti.

Nella prima seduta di gara il Seggio di gara, costituito dal RUP coadiuvato da competente personale della Stazione appaltante, procederà operando attraverso il Sistema a:

- a) verificare la ricezione delle offerte presentate tempestivamente;
- b) accedere all'Area del Modulo negoziale contenente la documentazione amministrativa e tecnico illustrativa e verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente disciplinare;

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, qualora necessario;
- c) redigere apposito verbale delle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla procedura di gara, procedendo agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice. Tale provvedimento potrà essere contenuto nel verbale di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Istituto si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il Seggio di gara, in successiva seduta, procederà ad accedere all'Area del Modulo negoziale contenente l'offerta economica e verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente Disciplinare. Nella medesima seduta di gara, o in successive sedute, il Seggio di gara procederà alla valutazione delle offerte economiche ed alla predisposizione, sulla base del criterio del minor prezzo, della graduatoria provvisoria dei migliori offerenti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Prima dell'aggiudicazione si procederà alla verifica della congruità dei vaccini, sulla base della documentazione tecnico illustrativa presentata in sede di gara.

I concorrenti potranno accedere alla procedura collegandosi da remoto, secondo le funzionalità offerte dal Sistema telematico del Mercato Elettronico di SardegnaCAT.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte il RUP potrà procedere a disporre l'esclusione per:

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta di qualifica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

La Stazione appaltante procede alla verifica di congruità delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis e 2-ter del Codice.

Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a cinque.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

Ai sensi dell'art. 8 c. 1 lett. a) del decreto-legge 16.07.2020 n. 76 e successive modifiche ed integrazioni, si procederà all'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'art. 32 c. 8 del Codice, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

In caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ammissione, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni con Legge n. 120/2020, con particolare riferimento ai commi da 1 a 6.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica con apposizione di firma digitale.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 8.000,00. La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Sassari rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura di gara, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività connesse all'aggiudicazione dell'appalto, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Istituto.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza del soggetto titolare dei dati.

Il conferimento dei dati di cui alla presente procedura di gara è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013).

I dati conferiti, saranno trattati dall'Ente per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP).

PARTE II°

20. CONFEZIONAMENTO E IMBALLAGGIO

Il confezionamento dei prodotti si distingue in:

→ *Confezione primaria*: il contenitore o qualunque altra forma di confezionamento che si trova a diretto contatto con il farmaco in esso contenuto; a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, sono confezioni primarie i flaconi, le siringhe, i blister.

→ *Confezione secondaria*: è l'imballaggio in cui è collocato il confezionamento primario. Imballaggio esterno: è lo scatolone esterno utilizzato per il trasporto, in cui al suo interno possono essere aggregate le singole confezioni (secondarie) di vaccini.

Le specifiche condizioni in merito al confezionamento e all'imballaggio dei vaccini oggetto della presente procedura sono contenute nello schema di contratto.

21. SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA

I servizi descritti nel presente articolo sono necessari e pertanto accessori alla fornitura di vaccini. Riguardano:

- a) Trasporto e consegna.
- b) Assistenza alla fornitura.

Detti servizi sono pertanto prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura ed il loro corrispettivo deve intendersi incluso nel prezzo unitario offerto.

Dove non diversamente previsto, i termini temporali si intendono solari pertanto inclusi, sabato, domenica e festivi.

22. TRASPORTO E CONSEGNE

La consegna dei prodotti oggetto della fornitura sarà effettuata nei locali indicati dall'Istituto nei relativi Ordini "franco magazzino".

Gli ordini di acquisto verranno emessi dall'Istituto, con specifica indicazione dei fabbisogni. L'emissione degli ordini è regolata dal Contratto.

23. TERMINI DI CONSEGNA

I termini di consegna sono specificati al precedente punto 2 del presente Disciplinare.

Le consegne effettuate in quantità inferiori e/o successivamente alle date definite saranno considerate ritardo nella consegna e fonte di applicazione delle penali, come precisato nel Contratto.

In caso di urgenza documentata, trascorso il termine di consegna l'Istituto potrà procedere, previa comunicazione per iscritto al Fornitore, all'esecuzione in danno, come previsto dal Contratto.

24. MODALITA' DI CONSEGNA

Nessun onere aggiuntivo sarà riconosciuto per l'imballaggio e il trasporto, anche se effettuati per consegne urgenti.

Le caratteristiche del trasporto e della consegna sono riportate nel Contratto.

25. ASSISTENZA ALLA FORNITURA

Per tutta la durata del Contratto, il Fornitore dovrà mettere a disposizione un Servizio Clienti e un Responsabile in qualità di assistenza della fornitura.

- a) Servizio Clienti

Alla data di stipulazione del contratto il Fornitore deve avere attivato e reso operativo un Servizio Clienti, il quale deve essere disponibile per tutta la durata del contratto, mediante la predisposizione di almeno un numero di telefono, un indirizzo di posta elettronica.

Il servizio deve essere disponibile in tutti i giorni lavorativi, esclusi il sabato, la domenica ed i giorni festivi, per almeno 8 (otto) ore lavorative giornaliere, anche non consecutive, distribuite orientativamente nelle seguenti due fasce orarie:

Mattino: dalle ore 9.00 alle ore 14.00;

Pomeriggio: dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Il Servizio deve consentire all'Istituto di richiedere chiarimenti sulle modalità di consegna, sullo stato delle consegne e su eventuali reclami.

Il Servizio Clienti dovrà essere costantemente in contatto con il Responsabile della corretta esecuzione della fornitura dell'Istituto, e con il responsabile della fornitura anch'esso messo a disposizione dal fornitore stesso.

26. RESPONSABILE DELLA FORNITURA

Alla data di stipulazione del contratto e per tutta la sua durata, il Fornitore deve mettere a disposizione un Responsabile della fornitura i cui riferimenti devono essere indicati nel Contratto.

Il Responsabile della fornitura deve identificare ed implementare le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste e gestire gli eventuali reclami/disservizi provenienti dalle aziende sanitarie.